



COMUNE DI LANUVIO

Medaglia d'argento al Merito Civile

Città Metropolitana di Roma Capitale



P.I. 01117281004 C.F. 02784710580 Tel 06937891 Fax 0693789229 www.comune.lanuvio.rm.it

ORDINANZA N. 41

Del 23/10/2020

DISPOSIZIONI RELATIVE AL PROTRARSI DELLO STATO DI EMERGENZA DA COVID-19 - ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI. DETERMINAZIONI

IL SINDACO

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” ed il D.P.C.M. del 9 marzo 2020 recante “nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale”;

Vista la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il DPCM 22 marzo 2020 ad oggetto “Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23/02/2020, n. 6, recante misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

Visto il Decreto Legge 25/03/2020, n. 19 ad oggetto: “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00035)”;

Visto il DPCM 1/04/2020 ad oggetto: “Disposizioni attuative del decreto legge 25/03/2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

Viste e richiamate integralmente le determinazioni dirigenziali succedutesi via via nel periodo emergenziale dal Covid-19 con le quali sono state adottate, nel rispetto delle previsioni dell'art. 87 del DL n. 18/2020, misure emergenziali per lo svolgimento delle attività lavorative in modalità smart working sino alla cessazione dello stato dell'emergenza epidemiologica;

Viste e richiamate integralmente le ordinanze sindacali succedutesi via via nel periodo emergenziale dal Covid-19 con le quali sono state individuate le attività indifferibili da rendere in presenza da parte dei dipendenti del Comune di Lanuvio;

Visto il Decreto Legge n. 83 del 30/07/2020 col quale viene prolungato dal 31/07/2020 al 15/10/2020 lo stato d'emergenza sull'intero territorio nazionale;

Considerato che il Decreto Legge n. 125 del 07/10/2020 ha prolungato dal 15/10/2020 al 31/01/2021 lo stato d'emergenza sull'intero territorio nazionale;

Visto il DPCM del 13 ottobre 2020 modificato con DPCM del 18/10/2020;

Visto il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 19/10/2020 nel quale si ribadisce che:

- fino al 31/12/2020 è possibile accedere al lavoro agile senza un accordo individuale;
- ciascun dirigente organizza il proprio ufficio assicurando, lo svolgimento del lavoro agile almeno al 50% del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità e favorisce la rotazione del personale tesa ad assicurare, un'equilibrata alternanza nello svolgimento dell'attività in modalità agile e di quella in presenza”;

Rilevato che in sede di conversione del D.L. n. 34/2020 la legge n. 77/2020 ha apportato significative novità all'art. 263, prevedendo quanto segue: “1. Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs.vo n. 165/2001, adeguano l'operatività di tutti gli uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali. A tal fine, *fino al 31 dicembre 2020*, organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate almeno al 50% del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità”;

Dato atto che la Circolare del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 3/2020 ha fornito indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni ed ha altresì stabilito che, dal 19/07/2020, la presenza sui luoghi di lavoro non è più correlata alle attività ritenute indifferibili ed urgenti

Richiamato il DVR dell'Ente, discusso e concordato con le rappresentanze sindacali e debitamente sottoscritto da tutti gli interessati;

Ritenuto necessario garantire la massima funzionalità degli uffici dell'Ente;

Richiamato l'articolo 50 del D. gs. 267/00 che dispone “5. In particolare, in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili e urgenti sono adottate dal sindaco, quale rappresentante della comunità locale. Le medesime ordinanze sono adottate dal sindaco, quale rappresentante della comunità locale, in relazione all'urgente necessità di interventi volti a superare situazioni di grave incuria o degrado del territorio, dell'ambiente e del patrimonio culturale o di pregiudizio del decoro e della vivibilità urbana, con particolare riferimento alle esigenze di tutela della tranquillità e del riposo dei residenti, anche intervenendo in materia di orari di vendita, anche per asporto, e di somministrazione di bevande alcoliche e superalcoliche.”;

Visto il D.lgs.vo 267/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente;

ORDINA

In ragione delle premesse che della presente costituiscono parte integrante e sostanziale, di definire le modalità di accesso agli uffici comunali nella massima tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori nel modo seguente:

- 1) tutti gli uffici comunali, fino a nuove disposizioni, riceveranno i cittadini previo appuntamento concordato telefonicamente o per mail agli indirizzi e numeri presenti sul sito istituzionale del Comune di Lanuvio. Coloro che accederanno agli uffici comunali dovranno compilare apposita autocertificazione necessaria al tracciamento degli accessi;
- 2) il servizio “Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Statistica” previa fissazione di appuntamenti riceverà nei giorni di:

lunedì dalle ore 9.00 alle 12.00

mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 17.00

venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

- 3) l'ufficio URP sarà contattabile tramite mail (urp@comune.lanuvio.rm.it), PEC (segreteria@pec.provincia.roma.it) o telefonicamente (06.93789233-277-278);
- 4) gli atti, in formato cartaceo, da consegnare all'Ente potranno essere lasciati all'interno della cassetta postale sita al piano terra di via Roma n. 20

DISPONE

Che il presente provvedimento potrà essere revocato o modificato in caso di ulteriori provvedimenti da parte del governo nazionale o regionale, o di chiusura dello stato di emergenza, ovvero da circostanze che consentano la parziale o totale riapertura degli uffici comunali.

Copia del presente atto è pubblicato all'albo pretorio on-line e trasmessa alla Regione Lazio, alla Prefettura di Roma e alla Protezione Civile.

Copia delle medesime è, altresì, inviata per competenza e osservanza a tutti i Responsabili per i seguiti di competenza, dandone trasmissione, unitamente alle proprie disposizioni, al personale interessato, in riferimento alle specifiche competenze di gestione di cui agli artt. 107 e 109, comma 2 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contro la presente ordinanza è ammesso il ricorso amministrativo al Capo dello Stato entro 120 giorni, o il ricorso giurisdizionale al T.A.R. Sezione di Roma entro 60 giorni dalla notifica.

Lanuvio li 23/10/2020

IL SINDACO
Dott. Luigi Galieti